

Հաստատում եմ՝

Շիրակի տարածաշրջանային պետական քոլեջի

Կոլեգիալ կառավարման խորհրդի

թիվ 2 / 05. 02 2024թ. նիստում

խորհրդի նախագահ՝  Ա. Աթոյան

**ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԿՐԹՈՒԹՅԱՆ, ԳԻՏՈՒԹՅԱՆ, ՄՇԱԿՈՒՅԹԻ
ԵՎ ՍՊՈՐՏԻ ՆԱԽԱՐԱՐՈՒԹՅԱՆ
«ՇԻՐԱԿԻ ՏԱՐԱԾԱՇՐՋԱՆԱՅԻՆ ՊԵՏԱԿԱՆ ՔՈԼԵՋ»
/պետական ոչ առևտրային կազմակերպություն/**

**ԿԱՆՈՆԱԿԱՐԳ
ԿՈԼԵԳԻԱԿԱՆ ԿԱՌԱՎԱՐՄԱՆ ԽՈՐՀՐԴԻ**

**Ք. Գյումրի
2024թ.**

1. Քուլեջի կառավարման բարձրագույն մարմինը հանդիսանում է քուլեջի կոլեգիալ կառավարման խորհուրդը:
2. Խորհուրդը բաղկացած է 11 անդամից, որոնց անվանական կազմը քուլեջի կանոնադրության 23-րդ կետով սահմանված կարգով առաջադրված անձանց թեկնածությունների հիման վրա հաստատում է լիազորված մարմինը:
3. Խորհրդի լիազորությունների ժամկետը 5 տարի է:
4. Քուլեջի կոլեգիալ կառավարման խորհրդի կազմի մեջ են մտնում՝
ա/լիազորված մարմինն ՀՀ Շիրակի մարզպետի առաջադրանքով թեկնածությունը,
բ/ պետական պաշտոն զբաղեցնող, գիտության, մշակույթի և տնտեսության տարբեր ոլորտների ներկայացուցիչներ՝ 1-ը,
գ/ սոցիալական գործընկերներ՝ 3-ը,
դ/ միասնական սոցիալական ծառայության ներկայացուցիչներ՝ 1-ը որոշում է լիազորված մարմինը,
ե/ 2-ի թեկնածությունները քուլեջի մանկավարժական աշխատողների կազմից լիազորված մարմինն առաջադրում է քուլեջի մանկավարժական խորհուրդը,
զ/ 3-ի թեկնածությունը քուլեջի ուսանողների կազմից լիազորված մարմինն առաջադրում է քուլեջի ուսանողական խորհուրդը:
5. Խորհուրդն իր կազմից, քվերակության մասնակցած անդամների ձայների մեծամասնությամբ, փակ գաղտնի քվեարկությամբ ընտրում է խորհրդի նախագահ: Խորհրդի նախագահ չի կարող լինել խորհրդում քուլեջի ուսանողական խորհրդի ներկայացուցիչը, քուլեջի հաստիքային աշխատողը /ամբիոնի վարիչ, առարկայական /ցիկլային/ հանձնաժողովի նախագահ, դասախոս, այլ աշխատող/:
6. Խորհրդի անդամ չի կարող լինել տնօրենը:
7. Խորհուրդը Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ, կանոնադրությամբ և իր աշխատակարգով նախատեսված կարգով՝
1/ քննարկում և լիազորված մարմնի հաստատմանն է ներկայացնում կանոնադրություն փոփոխություններ կամ լրացումներ կատարելու մասին առաջարկություններ

2/ հաստատում է իր աշխատակարգը, ընտրում է խորհրդի նախագահ, խորհրդի նախագահի տեղակալ, քարտուղար.

3/ հաստատում է քոլեջի հիմնարկների, մասնաճյուղերի և ներկայացուցչությունների կանոնադրությունները

4/ սահմանում է տնօրենի ընտրության մրցութային ընթացակարգը, կազմում, անցկացնում է մրցույթը և մրցույթում հաղթող ճանաչված տնօրենի թեկնածուին /թեկնածուներին/ ներկայացնում է լիազորված մարմնին.

5/ իրականացնում է տնօրենի գործունեության ընթացիկ վերահսկողությունը, քննարկում և հաստատում է նրա հաշվետվությունները

6/ կանոնադրության 36-րդ կամ 41-րդ կետերով նախատեսված հիմքերի առկայության դեպքում կարող է լիազորված մարմնին առաջարկություն ներկայացնել տնօրենի լիազորությունները վաղաժամկետ դադարեցնելու վերաբերյալ.

7/ քոլեջի իրավասությանը վերապահված ներքին կառավարման հարցերի վերաբերյալ տնօրենին և խորհրդի խորհրդատվական առաջարկություններ /եզրակացություններ/ ներկայացնելու նպատակով, տնօրենի առաջարկությամբ, քոլեջի փոխտնօրենների ամբիոնի վարիչների, բաժանմունքների վարիչների, մանկավարժների և ուսանողական խորհրդի ներկայացուցիչների կազմից կարող է ստեղծել քոլեջի տնօրինական խորհուրդ, սահմանել դրա իրավասությունը և գործունեության կարգը.

8/ քոլեջի ուսանողների կրթության և դաստիարակության որակի կատարելագործման, մանկավարժական կազմի աշխատողների մանկավարժական վարպետության բարձրացման, ինչպես նաև առաջավոր փորձի կիրառման նպատակով, տնօրենի առաջարկությամբ, կարող է ստեղծել քոլեջի մանկավարժական, ուսումնամեթոդական մասնագիտական խորհուրդներ, ինչպես նաև ամբիոնների, մասնագիտական և առարկայական հանձնաժողովներ, սահմանել դրանց կազմերը իրավասությունը և գործունեության կարգերը.

9/ հաստատում է քոլեջի ռազմավարական ծրագրերը

10/ տնօրենի առաջարկությամբ կարող է սահմանել քոլեջի մանկավարժական աշխատողների նշանակման մրցութային ընթացակարգ,

կազմակերպել և անցկացնել մրցույթը.

11/ հաստատում է քոլեջի տնօրենի և մանկավարժների գնահատման իրականացմանն ուղղված միջոցառումները.

12/ լիզորված մարմնին է ներկայացնում քոլեջի տարեկան ծախսերի նախահաշվի նախագծի վերաբերյալ իր առաջարկությունները.

13/ սահմանում է քոլեջում մեկ ուսանողի համար ուսման վճարի չափը՝ համաձայնեցնելով լիազորված մարմնի հետ.

14/ տնօրենի առաջարկությամբ սահմանում է ներքոլեջային կրթաթոշակներ և դրանց տրամադրման կարգը, ինչպես նաև ուսանողական նպաստներ, պետական և ներքոլեջային կրթաթոշակներ ստացող քոլեջի ուսանողների անվանական կազմը.

15/ հիմնադրի սահմանած կարգով որոշում է քոլեջի շահույթի տնօրինման ուղղությունները.

16/ տնօրենի առաջարկությամբ քննարկում է քոլեջի ուսումնական պլանները և առարկայական ծրագրերի նախագծերը.

17/ տնօրենի առաջարկությամբ քննարկում և առաջադրում է պետական ամփոփիչ ատեստավորման հանձնաժողովների նախագահների թեկնածությունները.

18/ քոլեջի գործունեության հիմնական ուղղությունների վերաբերյալ առաջարկություններ է ներկայացնում լիազորված մարմին.

19/ հաստատում է քոլեջի ստորաբաժանումների կանոնակարգերը, ներքին կարգապահական և այլ կանոններ, եթե հիմնադրի որոշմամբ կամ կանոնադրությամբ, այլ բան նախատեսված չէ.

20/ լիազորված մարմնի սահմանած նոր նպատակների և տարեկան թիրախների հիման վրա հաստատում է քոլեջի միջնաժամկետ բիզնես-պլանները և տարեկան պլանները.

21/ հաստատում է տնօրենի և մանկավարժների պարգևատրման, նյութական խրախուսման, ինչպես նաև պաշտոնից ազատման մեխանիզմների ներքին կանոնակարգերը.

22/ հաստատում է խորհրդի անդամների վերապատրաստման կարիքների գնահատմանը և նրանց գործուղմանն ուղղված միջոցառումները.

23/ հաստատում է քոլեջի տարեկան հաշվետվությունները և տարեկան հաշվեկշիռը.

24/ համաձայնություն է տալիս սեփականության իրավունքով քոլեջին պատկանող գույքի արժեքի 20-50տոկոսը կազմող արժեքով ուղղակիորեն կամ անուղղակիորեն գույք ձեռք բերելու, օտարելու կամ օտարելու հնարավորության հետ կապված խոշոր գործարքների կնքման համար, եթե հիմնադրի որոշմամբ այլ բան նախատեսված չէ.

25/ իրականացնում է այլ լիազորություններ, ինչպես նաև հաստատում է քոլեջի գործունեությունը կանոնակարգող ներքին այլ փաստաթղթեր, եթե հիմնադրի որոշմամբ կամ սույն կանոնադրությամբ այլ բան նախատեսված չէ:

8. Խորհրդի նիստերը գումարվում են առնվազն 3 ամիսը մեկ անգամ և ըստ անրաժեշտության: Խորհրդի նիստերը գումարում է խորհրդի նախագահը՝ իր, խորհրդի անդամների մեկ երրորդի կամ տնօրենի նախաձեռնությամբ: Խորհրդի անդամների մեկ երրորդի պահանջով խորհրդի նիստը գումարվում է նախաձեռնողների սահմանած ժամկետում և օրակարգով:
9. Խորհրդի նիստն իրավազոր է, եթե դրան մասնակցում են խորհրդի անդամների առնվազն երկու երրորդը: Խորհրդի որոշումներն ընդունվում են նիստին ներկա խորհրդի անդամների ընդհանուր թվի ձայների մեծամասնությամբ: Քվեարկության ժամանակ խորհրդի անդամն ունի միայն մեկ ձայնի իրավունք: Ձայնի և քվեարկության իրավունքի փոխանցումն այլ անդամի չի թույլատրվում: Խորհրդի նիստերն արձանագրվում են:
10. Խորհրդի նիստերը, որպես կանոն, բաց են: Խորհրդի նիստերն անցկացվում են սույն կանոնադրությանը և խորհրդի աշխատակարգին համապատասխան: Խորհրդի նիստերին, ըստ անհրաժեշտության, խորհրդակցական ձայնի իրավունքով կարող են հրավիրվել քոլեջի աշխատողներ, լիազոր մարմնի ներկայացուցիչներ, ուսանողներ և նրասնց ծնողներ, հասարակայնության, կազմակերպությունների ներկայացուցիչներ:
11. Խորհրդի անդամի լիազորությունները դադարում են խորհրդի լիազորություններն ավարտելու դեպքում կամ, եթե նա

- 1/ հրաժարական է տվել.
 - 2/ առաջադրված է եղել քոլեջի ուսանողական խորհրդի կողմից և կորցրել է քոլեջի ուսանողի կարգավիճակը.
 - 3/ առաջադրված է եղել քոլեջի մանկավարժական կազմի խորհրդի կողմից և կորցրել է քոլեջում իր աշխատանքը.
 - 4/ դատապարվել է ազատազրկման
 - 5/ դատարանի վճռով ճանաչվել է անգործունակ.
 - 6/ առանց հարգելի պատճառի երեք անգամ չի մասնակցել խորհրդի նիստերին
12. Խորհրդի լիազորությունները կարող են վաղաժամկետ դադարեցվել լիազորված մարմնի որոշմամբ, եթե խորհուրդն առանց հարգելի պատճառի երեք անգամ անընդմեջ նիստեր չի գումարում կամ որոշում չի ընդունում իր լիազորությանը վերապահված հարցերի վերաբերյալ:
 13. Խորհրդի անդամի լիազորությունները վաղաժամկետ կարող են դադարեցնել լիազորված մարմնի որոշմամբ՝ խորհրդի այդ անդամի թեկնածությունն առաջադրած մարմնի առաջարկությամբ:
 14. Խորհրդի կազմում թափուր տեղեր առաջանալու դեպքում այն համալրվում է սույն կանոնադրության 22-րդ և 23-րդ կետերի պահանջներին համապատասխան թափուր տեղ առաջանալուց հետո՝ 10օրյա ժամկետում:
 15. Խորհրդի որոշումները կարող են Հայաստանի Հանրապետության օրենքով սահմանված կարգով բողոքարկվել լիազորված մարմնին կամ դատարան: